

Fiche technique « Saule, pieds nus dans les aiguilles »

Cie La Berlue

Durée du spectacle : 70 minutes

- L'accueil du spectacle demande une salle équipée.
- Une pré-implantation lumière et son est indispensable, ainsi que le pendrillonage.
- Temps de montage 8h avec 3 techniciens
- Temps de démontage 2 h avec 2 techniciens polyvalents.
- Le régisseur du spectacle peut élaborer un plan de feu adapté à votre salle sur demande.
- Nous demandons la présence d'un technicien connaissant la salle durant toute la durée du spectacle.

L'équipe en tournée: 7 personnes

Deux acteurs, deux actrices et 1 musicien, un régisseur son et un régisseur lumière.

1. Espace de jeu, décor et rapport scène-salle

- Plateau de 12 m d'ouverture sur 9 m de profondeur minimum.
- Boite noire à l'allemande.
- La pente du gradin doit être suffisante pour assurer une bonne visibilité à tout le public.
- Le décors est constitué de quatre panneaux en bois avec jambes de force.

2. Lumière

- Occultation complète de la salle indispensable.
- 48 Circuits 2kw dimmable commendable en DMX 512.
- Hauteur de perche minimale 5m50.
- Une console dmx programmable
- Projecteurs :
 - 28 PC 1 kW avec volets
 - 2 découpes 1 kw longues type Robert Juliat 614 SX
 - 9 découpes 1 kw courtes type Robert Juliat 613 SX
 - 7 PAR 64 CP 61
 - 1 PAR 64 CP 60
 - 1 PAR 16 (fournis par la cie)
 - 4 Quartz ACP 1 kw
 - 2 platines de sol
 - 4 pieds à projecteurs (1m20)

Les projecteurs fournis par l'organisateur doivent être en bon état de marche et disposer de l'ensemble de leurs accessoires (crochet, volets, couteaux, iris, élingue de sécurité, porte filtres).

L'entièreté du câblage électrique doit être fournis par l'organisateur.

Gélatines

- PC 1 kw : 12 x Lee 241 - 11 x Lee 203 - 1 x Rosco 343 (ou LEE 111) - 23 x Rosco 119 - 4 x Lee 201
- Découpes : 7 x Lee 201 - 1 x Rosco 343 (ou LEE 111) - 7 x Rosco 119
- PAR 64 : 3 x Lee 201 - 3 x Lee 203 - 1 x Rosco 343 (ou LEE 111)

3. Son

- Une console son 10 IN -10 OUT, en principe amené par nous, ou M32 ou X32.
- 4 HF Sennheiser équipés de cellules MKE2 (3 couleur chair, un noir et avec 3 ceintures, une petite ceinture à jambe). En principe amené par nous.
- Musicien Live sur scène, prévoir 4 lignes audio de ses sorties carte son jusqu'à la console ainsi qu'une alimentation secteur pour son dispositif situé à l'arrière du décor au milieu.
- In-Ear pour le musicien, en principe amené par nous.
- Packs d'accus et chargeurs pour les HF.
- Un effet Roland VT3 amené par nous.
- Si nécessaire, une égalisation sur les sorties de la console.

OUT 1-2 : HP suspendus au grill à l'arrière au niveau du mur décor lointain, (12'' minimum).

OUT 3-4 : HP face public de préférence suspendu.

OUT 5-6 : SUB sous le gradin ou discret sur scène.

OUT 7-8 : HP dans le public (peut être des 8'') si problème acoustique.

OUT 9 : In-Ear.

OUT 10 : Roland VT-3.

Le spectacle ayant de la musique Live, il est impératif que la console son soit en salle, bien située et de préférence pas dessous un balcon !

4. Régie

La régie doit retrouver en salle, au centre.

- Prévoir deux alimentations directes 16 A ainsi que deux triplettes
- deux tables et deux chaises
- un éclairage discret pour la durée de la représentation.

5. Loges

Prévoir une loge pour les deux comédiennes et une loge pour les deux comédiens et le musicien.

Les loges doivent être équipée de miroirs, chaises, lavabo, toilettes, tringles à vêtements.

6. Planning

- 9h - 9h30 : déchargement
- 9h30 - 10h30 : check implantation lumière et son
- 10h30 - 12h : montage décor.
- 12h-13h : pause repas
- 13h - 15h : pointage lumières
- 15h - 17h : balance son
- 17h - 18h : Prise plateau comédiens - raccords
- 18h - 20h : pause.

Nous avons besoin de trois régisseurs pour l'accueil, son, lumière et plateau.

- Démontage et chargement: 2h

7. Remarques

- prévoir un emplacement de parking pour deux camionnettes proche du lieu de déchargement
- Cette fiche technique fait partie intégrante du contrat. Toute adaptations est envisageable avec l'accord préalable du responsable technique.
- Afin d'organiser au mieux notre venue, merci de nous envoyer votre fiche technique.

8. Contacts

Administration Berlue : Paul Decleire : paul@laberlue.be +32 (0)497 571 787
Responsable technique : Nicolas Fauchet : nicfauchet82@gmail.com +32 (0)475 454 797



